



Prefeitura do Município de Volta Redonda
Serviço Autônomo de Água e Esgoto

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – DEPARTAMENTO SOLICITANTE:

DME – DIVISÃO DE MANUTENÇÃO ELETROMECÂNICA

2 – OBJETO

Terminal tubular, tomada, eletroduto, condutele, conector, abraçadeira, rádio, transformador corrente, cabo flexível e caixa metálica.

3 – JUSTIFICATIVA

Aquisição de materiais necessários à manutenção das unidades automatizadas que visam o controle da distribuição de água para a cidade através do gerenciamento do abastecimento.

4 – QUANTITATIVO E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

Item	Descrição Resumida	Qtde	Unidade
1	TRANSFORMADOR DE CORRENTE TIPO JANELA, 100 / 5A. REF.: 4NC5117-2CC21. MARCA SIEMENS CONFORME PORTARIA DE PADRONIZAÇÃO 238/24. CATMAT 12885	10	Unid.
2	CABO FLEXÍVEL, 2,5 MM ² , 750V, ISOLAÇÃO RESISTENTE A CHAMA. COR VERMELHO. ROLO C/ 100 METROS. MARCA PRYSMIAN, CORFIO OU SIL CONFORME PADRONIZAÇÃO DA PORTARIA 563/2021. CATMAT 441191	200	m
3	Terminal tubular simples 1,5mm ² . CATMAT 628634	1000	unid.
4	MÓDULO DE TOMADA SISTEMA X, PADRÃO ABNT(NOVO), 2 PÓLOS + TERRA, 10A, 250V, COM ADESIVO. CATMAT 460971	30	unid.
5	ELETRODUTO GALVANIZADO DE 1.1/2" X 3M. CATMAT 430276	30	unid.
6	CONDULETE METÁLICO MÚLTIPLO EM ALUMÍNIO, TIPO L, COM TAMPA PARA ELETRODUTO 1.1/2". CATMAT 393889	60	unid.
7	CONECTOR RETO (BOX RETO), ALUMÍNIO COM ROSCA FLEXOR PARA ELETRODUTO 1.1/2". CATMAT 622401	150	unid.
8	ABRAÇADEIRA METÁLICA 1.1/2", TIPO D, COM PARAFUSO. CATMAT 454292	150	unid.
9	CAIXA METÁLICA PARA MONTAGEM DE COMPONENTES ELÉTRICOS, MEDINDO: 500MM DE ALTURA X 500MM DE LARGURA X 250MM DE PROFUNDIDADE, FECHO FENDA METÁLICO, COM FLANGE E PLACA DE MONTAGEM. CATMAT 628081	15	unid.

10	CAIXA METÁLICA PARA MONTAGEM DE COMPONENTES ELÉTRICOS, MEDINDO: 600MM DE ALTURA X 500MM DE LARGURA X 300MM DE PROFUNDIDADE, FECHO FENDA METÁLICO, COM FLANGE E PLACA DE MONTAGEM. CATMAT 628081	15	unid.
11	RÁDIO MODEM COM COMUNICAÇÃO SERIAL RS 232 e RS 485,16I/O. Comunicação sem fio (wireless rádio); 8 pontos de entrada digitais; 4 pontos de saída digitais; 4 pontos de entrada analógicas; medição de sinas analógicos e digitais; totalização de pulso e medição de frequência; relógio interno (real time click), operacional mesm sem alimentação; protocolo Modbus Rtu; memória interna retentiva para dados; frequência de 900mhz; alimentação de 10 a 30 vdc; montagem em trilho DIN; CATMAT 475457	30	unid.

5 – Quantitativo das últimas contratações do objeto/serviço

Item	Ano	Quantidade Contratada
1	2022	15
2	2023	200
3	2025	1000
4	2022	10
5	2023	4
6	2023	10
7	2023	30
8	2023	15
9	-	Primeira compra
10	2025	5
11	2025	30

6 – JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

6.1. Considerando as características do objeto, vislumbra-se a oportunidade de parcelamento da solução.

6.2. Por se tratar de contratação de bens de natureza divisível, o parcelamento da solução é a regra devendo a licitação ser realizada por item (ou lote), com os benefícios concedidos para as micro e pequenas empresas previstos nos incisos I e III do art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006, visando aumentar a participação de concorrentes.

7 – PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIOS E COOPERATIVAS

7.1. Não será admitida a participação de pessoas jurídicas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição, por não se tratar de execução contratual de dimensão de alta complexidade e grande vulto financeiro.

7.2. Será admitida a participação na licitação de cooperativa de trabalho regida pela Lei nº 12.690/12, sendo esta considerada a sociedade constituída por trabalhadores para o exercício de suas atividades

laborais ou profissionais com proveito comum, autonomia e autogestão para obterem melhor qualificação, renda, situação socioeconômica e condições gerais de trabalho, nos termos da legislação em vigor.

8. SUBCONTRATAÇÃO

8.1. Não será admitida a subcontratação, sub-rogação, cessão, ou transferência no todo ou em parte do objeto.

9. Mapa de Risco

SCO	DESCRIÇÃO	ATRASSO OU SUSPENSÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO EM FACE DE IMPEDIMENTO		
1	PROBABILIDADE	Média		
	IMPACTO	Alto		
	DANO	Atraso na contratação; retrabalho; interrupção das operações do SAAE/VR		
	ITEM	AÇÃO PREVENTIVA		RESPONSÁVEL
	1	Elaboração do planejamento da contratação consultando soluções similares em outros órgãos e instituições		Equipe de planejamento da contratação
	2	Elaborar Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência robustos que apresentem estudo comparativo realizado		Equipe de planejamento da contratação
	3	Verificação do teor de impugnações e recursos em contratações similares		Equipe de planejamento da contratação
	ITEM	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA		RESPONSÁVEL
	1	Mitigação e eliminação das causas que obstruem a contratação.		Setor responsável pelo planejamento
SCO	DESCRIÇÃO	FALHAS OU ERROS NA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA		
2	PROBABILIDADE	Baixa		
	IMPACTO	Alto		
	DANO	Comprometimento parcial ou total da finalidade da contratação		
	ITEM	AÇÃO PREVENTIVA		RESPONSÁVEL
	1	Consultar contratações similares para elaborar o Estudo Técnico Preliminar.		Equipe de planejamento da contratação
	2	Consultar fornecedores durante a elaboração do Estudo Técnico Preliminar.		Equipe de planejamento da contratação
	ITEM	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA		RESPONSÁVEL

	1	Corrigir a especificação técnica.	Equipe de p da con
	2	Cancelar ou revogar a licitação e republicar o edital	Autoridade
SCO	DESCRIÇÃO	LICITAÇÃO DESERTA OU FRACASSADA	
	PROBABILIDADE	Média	
	IMPACTO	Alto	
	DANO	Impossibilidade de contratação; retrabalho em função da necessidade de reavaliação dos critérios de contratação	
	ITEM	AÇÃO PREVENTIVA	RESPO
	1	Divulgar amplamente a licitação	Autoridade
3	2	Proceder ampla pesquisa de mercado para referenciar o preço	Autoridade
	3	Convalidar a especificação técnica junto ao mercado	Equipe de p da con
	ITEM	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA	RESPO
	1	Republicar o edital	Autoridade
	2	Ampliar a divulgação do edital, com convite direto às empresas que apresentaram orçamento na pesquisa de preços	Autoridade

10. CONDIÇÕES DE GARANTIA E ASSISTENCIA TÉCNICA

Os fornecedores deverão informar a Garantia de Fábrica na proposta.

11. ELEMENTO INTERNO (TIPO)

11.1. Material de consumo

12 - LOCAL DE ENTREGA

12.1 Local: Av.: Waldir Sobreira Pires, nº 250, Bom Jesus (Retiro), Volta Redonda, RJ. CEP: 27281-347

12.2 Justificativa: Redução de Tempo de Processamento - A entrega direta no setor elimina o tempo adicional necessário para o transporte do almoxarifado até o local de uso. Inspeção Imediata - A entrega direta permite uma inspeção imediata do material pelo setor responsável, assegurando que os materiais atendam às especificações e padrões necessários para o uso. Isso facilita a resolução rápida de qualquer problema que possa surgir com o fornecimento.

12.3 A entrega será por conta da contratada, além de se responsabilizar em adotar todas as medidas de segurança, visando evitar a concorrência de danos materiais e pessoais a seus funcionários e a terceiros, ficando responsável pelas consequências originadas de acidentes ou ocorrências que se verificarem por culpa ou dolo de seus prepostos.

12.4 Caberá à contratada arcar com os custos do transporte, descarregamento e entrega no endereço

citado.

12.5 Os prazos de fornecimento dos bens poderão ser prorrogados, mantidas as demais condições da contratação e assegurada à manutenção do seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra algum dos motivos devidamente evidenciado e sujeito a análise prévia do setor requisitante.

12.6 Eventual pedido de prorrogação nos termos do item anterior, deverá ser encaminhado à Divisão de Manutenção Eletromecânica - DME, responsável pela fiscalização do contrato, através do telefone (24) 33398517.

13 – PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO

Entrega em até 30 dias após a publicação da NE no portal nacional de compras públicas e/ou assinatura do contrato.

14 – RECEBIMENTO DO OBJETO

14.1 O objeto do contrato será recebido provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, após a entrega dos materiais, e nos termos do art. 140 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

14.2 Após o recebimento provisório, a fiscalização avaliará as características do item, identificando eventuais problemas. Estando em conformidade, será efetuado o recebimento definitivo.

14.3 Se após o recebimento provisório, constatar-se que o objeto foi executado em desacordo com o especificado, com defeito ou incompleto, a fiscalização notificará por escrito a contratada, interrompendo-se os prazos de recebimento e ficando suspenso o pagamento até que sanada a irregularidade.

14.4 O recebimento definitivo do objeto será efetuado, nos termos do art. 141 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

14.5 O aceite/aprovação dos produtos pelo SAAE/VR não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vício de quantidade e/ou qualidade ou disparidades com as especificações estabelecidas no Termo de Referência.

15 – PAGAMENTO

Pagamento em até 30 dias após o aceite definitivo do fiscal.

16 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

16.1 Cumprir as exigências especificadas neste termo de referência, como também atender as seguintes obrigações:

Responsabilizar-se por todos os encargos previdenciários, fiscais, comerciais e trabalhistas resultantes da execução do contrato;

Arcar com os custos do transporte, descarregamento e entrega dos materiais no endereço citado no item 10, mantendo todas as exigências legais quanto à segurança e saúde dos trabalhadores envolvidos;

Fornecer materiais que atendam às especificações técnicas detalhadas neste termo de referência, garantindo sua qualidade e conformidade com os padrões exigidos;

Realizar a entrega dos materiais dentro do prazo estipulado, sob pena de aplicação de penalidades previstas no contrato;

Substituir qualquer material entregue que não atenda às especificações técnicas ou que apresente defeitos, sem custo adicional para a contratante;

Cumprir todas as normas de segurança do trabalho durante o transporte e entrega dos materiais;

Comunicar imediatamente à contratante qualquer ocorrência que possa interferir no prazo de entrega dos materiais.

17 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

17.1 Providenciar o pagamento dos materiais entregues conforme as condições estipuladas neste termo de referência e no contrato;

17.2 Fiscalizar o cumprimento das especificações técnicas dos materiais entregues e a conformidade com os padrões exigidos;

17.3 Fornecer as condições necessárias para o acesso ao local de entrega dos materiais, garantindo a segurança dos trabalhadores envolvidos;

17.4 Comunicar à contratada qualquer irregularidade observada nos materiais entregues, solicitando a substituição ou correção quando necessário;

17.5 Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, garantindo o cumprimento das obrigações da contratada.

18 – SUSTENTABILIDADE

A aquisição dos materiais deve observar os princípios de sustentabilidade, conforme estabelecido pela Lei Federal n.º 14.133/2021, abrangendo:

18.1 Eficiência no Uso dos Recursos Naturais e Materiais:

- Seleção de fornecedores que demonstrem práticas eficientes no uso de recursos naturais, minimizando o desperdício e promovendo a otimização dos processos produtivos.
- Incentivo à aquisição de produtos com menor impacto ambiental, sempre que tecnicamente viável.

18.2 Redução do Impacto Ambiental:

- Priorizar fornecedores que adotem medidas para minimizar emissões de poluentes e que sigam as melhores práticas ambientais no manuseio, armazenamento e transporte de querosene.
- Incentivar o uso de tecnologias e métodos que reduzam a geração de resíduos e a pegada de carbono ao longo do ciclo de vida do produto.

18.3 Promoção de Ações de Responsabilidade Social e Ambiental:

- Valorizar fornecedores que desenvolvam ou participem de programas de responsabilidade social e ambiental, contribuindo para o desenvolvimento sustentável das comunidades em que atuam.
- Incentivar a transparência e a responsabilidade nas cadeias de fornecimento, garantindo que os produtos adquiridos estejam em conformidade com as normativas ambientais e sociais aplicáveis.

19 – RESPONSABILIDADE PELO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

19.1 O acompanhamento e a fiscalização do contrato serão de responsabilidade da Gerência de Tratamento de Água e Esgoto - GAE, que verificará a conformidade dos materiais entregues, o cumprimento dos prazos estabelecidos e a qualidade dos materiais fornecidos.

19.2 Cabe ao responsável pela fiscalização comunicar à contratada qualquer irregularidade observada, solicitar as devidas correções e garantir a conformidade dos materiais entregues com as especificações técnicas detalhadas neste termo de referência.

19.3 O gerenciamento e a fiscalização da contratação caberão, respectivamente, aos servidores do SAAE-VR, que determinarão o que for necessário para regularização de faltas ou defeitos, nos termos do art. 117 da Lei Federal n.º 14.133/2021, na(s) sua(s) falta(s) ou impedimento(s), ao(s) seu(s) substituto(s).

19.4 Ficam reservados ao Gestor da contratação, o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no processo administrativo e tudo o mais que se relacione com o objeto contratado, desde que não acarrete ônus para o SAAE-VR ou modificação da contratação.

19.5 As decisões que ultrapassarem a competência do gestor da contratação deverão ser solicitadas formalmente à autoridade administrativa imediatamente superior, em tempo hábil para a adoção de medidas.

19.6 A Contratada deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela Gestão e Fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessárias ao desenvolvimento de suas atividades.

19.7 A existência e a atuação da gestão e da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da Contratada, no que concerne ao objeto da contratação, às implicações próximas e remotas perante a Contratante ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da sua execução contratual não implicará corresponsabilidade da Contratante ou de seus

prepostos, devendo, ainda, a Contratada, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato a Contratante dos prejuízos apurados e imputados a falhas em suas atividades.

20 – FORMALIZAÇÃO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL:

Este Termo de Referência servirá de base para a elaboração do instrumento contratual ou nota de empenho, que será formalizado conforme as disposições da Lei Federal n.º 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

21 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

21.1 O licitante/adjudicatário participante do procedimento licitatório estará sujeito, durante o seu transcorrer, à aplicação das seguintes sanções administrativas previstas no artigo 156 da Lei Federal n.º 14.133/21:

- Advertência
- Multa
- Impedimento de Licitar e Contratar, e
- Declaração de Inidoneidade para licitar e contratar.

22 – FISCAL E GESTOR DO PROCESSO

GESTOR: CARLOS ALBERTO MOREIRA – MATR.: 3689

FISCAL: SEBASTIÃO LUIZ ALVES – MATR. 16438

FISCAL SUBSTITUTO: VALTER FREITAS DE ASSIS – MATR. 14133

23 – CONSIDERAÇÕES FINAIS:

23.1 O presente termo de referência foi concebido com base nas normas legais aplicadas à matéria e nas premissas recomendadas pelo SAAE-VR.

23.2 Este termo de referência constituirá parte integrante do instrumento de contratação a ser instaurado para viabilizar a contratação de empresa devidamente qualificada e que apresente o melhor preço para fornecimento do bem objeto ou serviço desta demanda.

23.3 As empresas interessadas em participar da disputa serão integralmente responsáveis pela avaliação e levantamento dos custos relativos à execução e/ou fornecimento do objeto, sendo inteiramente responsáveis por eventuais prejuízos decorrentes de avaliação equivocada ou da sua ausência.

Leandro Pereira Coelho
Supervisão de Conservação e Energia
Matrícula 1880

Volta Redonda, na data da assinatura



Documento assinado eletronicamente por **Leandro Pereira Coelho, Chefe de Divisão**, em 21/10/2025, às 14:54, conforme Art. 14, do Decreto Municipal 18.101/2023.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://voltaredonda.sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **01099151** e o código CRC **66B7C212**.

Referência: Processo nº VR-30.030-00000059/2025

SEI nº 01099151

Av. Waldir Sobreira Pires, 250, - Bairro Retiro, Volta Redonda/RJ, CEP
Telefone: - www.saaevr.com.br